Дорожная карта по постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО

МКОУ Шилыковская СШ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Процесс и результат реализации | Период | Исполнитель |
| Информирование родителей об изменении программы при переходе на новые ФГОС НОО и ООО | Разместить новость на сайте и объявить родителям на родительском собрании | Ноябрь 2021г. | Зам. директора по УВР, классные руководители |
| Создание рабочей группы | Включить в состав заместителя УВР, классных руководителей, руководителей школьных МО и учителей-предметников | Ноябрь 2021г | Зам. директора по УВР |
| Проверка локальных актов | Выявить противоречия и устранить их | Декабрь 2021г-февраль 2022г | Директор, заместители директора |
| Оценка ресурсов школы | Убедиться, что ресурсов для перехода достаточно | Декабрь-февраль | Директор, заместители директора |
| Разработка проектов ООП НОО и ООО | Подготовить проект и рассмотреть его | Март-апрель | Зам. директора по УВР, руководители ШМО |
| Сбор согласий родителей на обучение по новым ФГОС | Собрать согласия обучающихся и родителей несовершеннолетних учеников, которые продолжают обучение | Май | Классные руководители |
| Утверждение ООП | Рассмотреть проекты, при необходимости доработать, утвердить в новой редакции | май-август | Директор, Зам. директора по УВР |
| Ознакомить обучающихся и родителей с ООП | Зафиксировать факт ознакомления в журнале учета | Апрель-сентябрь | Зам. директора по УВР |